

**AREA TEMATICA:**

SERVIZI ALLA PERSONA

PROCEDIMENTO:

Utilizzo Temporaneo di Immobili Comunali

DESCRIZIONE:

Concessione di utilizzo temporaneo ad Associazioni, Fondazioni, Comitati, ed altre persone fisiche o giuridiche - che ne facciano richiesta per attività culturali, formative, ricreative, sportive ed amatoriali e per convegni, congressi, riunioni e mostre - di immobili in proprietà e in uso all'Amministrazione

RIFERIMENTI NORMATIVI:

Regolamento comunale per l'uso da parte di terzi di beni immobili nella disponibilità dell'amministrazione comunale approvato con Delibera di C.C. n. 83 del 30 novembre 2005

UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

Ufficio Partecipazione, Associazioni, Sport - presso Palazzo Comunale - Via Umberto I n. 1, primo piano
Orario apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 – 13.00 – martedì 15.00 - 17.30

Responsabile del procedimento: Laura Magnani

Tel. 0583 820441

e-mail: magnani@comune.borgoamozzano.lucca.it

RECAPITI:

Responsabile del Servizio Laura Magnani tel. 0583 820441 magnani@comune.borgoamozzano.lucca.it

Ivano Morelli tel. 0583 820423 morelli@comune.borgoamozzano.lucca.it

PEC: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it

PROCEDIMENTI E TERMINI:

La procedura per richiedere l'uso temporaneo di immobili o loro porzione ha inizio, con la presentazione della richiesta su appositi modelli, da parte del legale Rappresentante dell'Associazione, o Società, od Ente o del singolo cittadino. Le richieste dovranno pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente almeno 16 giorni prima della data di programmazione dell'iniziativa.

L'autorizzazione all'utilizzo verrà rilasciata con apposita lettera prima della realizzazione dell'iniziativa.

COSTI PREVISTI E MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Tariffario annuale approvato con Giunta Comunale

Utilizzo gratuito ove sussista il pubblico interesse